

令和 8 年 8 月 2 4 日

事 業 者 殿

主催 神 奈 川 労 務 安 全 衛 生 協 会 鶴 見 支 部
共催 建 設 業 労 働 災 害 防 止 協 会 鶴 見 分 会
陸上貨物運送事業労働災害防止協会鶴見分会
神 奈 川 県 社 会 保 険 労 務 士 会 鶴 見 支 部
港 湾 労 災 防 止 協 会 神 奈 川 総 支 部 横 浜 支 部
後援 鶴 見 労 働 基 準 監 督 署

衛生管理講習会の開催について

拝啓 貴社益々ご隆盛のこととお慶び申し上げます。

さて、日頃労働衛生管理活動を通じ、従業員の健康の確保と快適な職場環境の形成にご尽力願っているところです。職業性疾病は逐年減少してまいりましたが、依然として腰痛症・じん肺症・有機溶剤中毒・酸素欠乏症の災害も繰り返し発生しております。

現在の労働者の健康を巡る問題を見ると、病気を治療しながら仕事をしている方は、労働人口の 3 人に 1 人と多数を占めます。病気を理由に仕事を辞めざるを得ない方々や、仕事を続けていても職場の理解が乏しいなど治療と仕事の両立が困難な状況に直面している方々も多くなっています。

今回の講習会は、鶴見労働基準監督署担当監督官及び労働衛生コンサルタント等の講師をお迎えし、下記のテーマで開催することと致しました。日頃労働衛生管理業務に携わる関係者等の多数のご参加をお願い致します。

記

1. 開催日時 令和 8 年 1 1 月 1 1 日（水） 1 3 : 0 0 ~ 1 6 : 0 0
2. 場 所 （一財）鶴見商工会館 1 階 会議室
横浜市鶴見区鶴見中央 3-2 6-4
TEL. 0 4 5 （ 5 0 3 ） 0 0 1 7 （鶴見支部 事務局番号）
3. 定 員 3 2 名（定員になり次第〆切り）
4. 対 象 事業場代表者、衛生管理者、安全衛生推進者、保健師、看護師、
人事・労務・安全衛生担当者等
5. 受 講 料 5 , 0 0 0 円 （含：資料代・消費税）
6. 修 了 証 衛生管理講習修了証を交付します。
（「安全衛生教育受講証（黒）」をお持ちの方は当日ご持参下さい）

7. 講習内容

1) 労働・衛生管理の現状について

鶴見労働基準監督署担当行政官

2) 「安全衛生の基本的な進め方」

労働衛生コンサルタント

椎野 恭司氏

安全衛生の基本について、経験豊富な専門家より、担当者としてよくある悩みの解決策をわかりやすく解説いただくとともに、参加者からの質問やご意見にも回答いただきます。

8. 申込方法

- ① 申込書に必要事項を記入の上、メールもしくはFAXにてお申込み下さい。
お申込みは先着順の受付とし、定員になり次第締め切らせていただきます。
- ② 銀行振込の場合は、**11月4日迄**を目安にお振込みください。
- ③ お申込後に参加を取りやめる場合は、前日迄に必ず事務局までご連絡ください。
当日ご連絡のないままご欠席された場合は、参加費の返金は不可とさせていただきますこと、ご了承ください。

◎ 参加申込宛先

(公社) 神奈川労務安全衛生協会鶴見支部

〒230-0051 横浜市鶴見区鶴見中央3丁目26番4号

E-mail : tsurumi@roaneikyo.or.jp または **FAX :** 045-505-3411

◎ 銀行振込口座

横浜銀行鶴見支店

口座名 (公社) 神奈川労務安全衛生協会鶴見支部 (普通) 0064420

※ 振込手数料は貴社負担にてお願い致します

9. その他

- ①当日は、受講票を必ず持参下さい。
- ②FAXおよびEメールで申し込まれた方には、受講票を『Eメール』で送らせて頂きますので、氏名を楷書でご記入願います。

令和8年 月 日

衛生管理講習会受講申込書

メール送付先 tsurumi@roaneikyo.or.jp
FAX送付先 045-505-3411

事業場名 _____ 会員番号 _____

住所〒 _____ TEL _____

ご担当者 _____ (所属) _____ FAX _____

メールアドレス _____

	氏 名	ふ り が な	生 年 月 日
			西暦 年 月 日
			西暦 年 月 日
			西暦 年 月 日

支払方法他（該当番号に必ず○をして詳細を必ずご記入下さい）

1. 現金 支部事務局へ持参（領収書発行します） ____ 月 ____ 日 支払予定
（支払予定日を必ずご記入願います。予定日に事務局が対応不可の場合は、
あらためてご連絡させていただきます）

2. 銀行振込（振込手数料は貴社でご負担願います） ____ 月 ____ 日 振込予定
口座名義 (公社)神奈川労務安全衛生協会 鶴見支部
横浜銀行 鶴見支店（普）0064420

3. 請求書が必要（ご担当者様宛に『Eメール』で送付します）

4. 銀行振込で領収書が必要（入金確認後ご担当者様宛に『Eメール』で送付します）

* ご記入頂いた個人情報 は当支部が責任を持って管理し、本講習会の的確な実施の
ためにのみ利用させていただきます。