

各種報告・届出・申請マニュアルの販売のご案内

(労務・安全衛生・労働保険関係)

労働関係法令が頻繁に改正される中で、各事業場ではその対応、特に日常的に各種報告、届出等にご苦労される場合が多いのではないかと思います。

このほど、当協会では人事・労務、安全衛生分野に携わる方々が、各種の届出や申請を正確に行うことができるよう、労働基準法、労働安全衛生法、労災保険法等に基づく主要な報告・届出・申請等について法律・規則の概要、様式の記載例、運用上の留意点等を一冊にまとめたマニュアルを作成しました。また、巻末資料として最近の法改正の概要、実務上問題となる事項や、誤りやすい事項に関するQ&A、中小企業向け助成金制度などを掲載しています。

人事・労務、安全衛生等をご担当される方々が日常的にご活用できますよう、各事業場で備えていただきたく販売のご案内を申し上げます。

◇価格 @ 2,000 円 (消費税込)

◇頁数 マニュアル : 175頁 巻末資料 : 38頁 全 213頁

◇掲載項目 次頁の <マニュアル・巻末資料 目次> 参照

◇申込み先、申込み方法 (個別申込みの場合)

1. 本部での販売
- 電話・FAXでの申込み
 - ① 申込書を協会HPよりダウンロードして印刷、又は協会より送付(FAX)
 - ② 代金・送料を振り込む (振込手数料は申込事業場でご負担願います)
 - ③ 申込書及び振込書(控)のコピーを協会本部へ送信(FAX)
 - ④ 申込書・振込書(コピー)を受信後、宅配(便)メールにて発送
 - 協会窓口での申し込み
 - ① 窓口で申込書に記入
 - ② 代金(現金)引き換え

2. 支部での販売——各支部事務局へお問い合わせ 又は お申込みください。

◇送料について(申込者負担)……2冊まで宅配メール、3冊以上は宅配便

冊数 / 重量	送料	備考
1冊	80 円	宅配メール便
2冊	160 円	
4冊まで(2kgまで)	360 円	宅 配 便
11冊まで(5kgまで)	420 円	
22冊まで(10kgまで)	470 円	

◇担当 (公社)神奈川労務安全衛生協会 労働福祉部 安川久美子
(TEL 045-662-5965 FAX 045-201-7122)

<マニュアル・巻末資料 目次>

I 労働基準法、最低賃金法、育児・介護休業法

- 1 労働基準法ほか労務関係の主要手続一覧
- 2 適用事業報告
- 3 労働条件通知書
- 4 1箇月単位の変形労働時間制に関する協定届
- 5 1年単位の変形労働時間制に関する協定届
- 6 フレックスタイム制に関する協定届
- 7 時間外労働・休日労働に関する協定届
- 8 監視・断続的労働に従事する者に対する適用除外許可申請書
- 9 断続的な宿直又は日直勤務許可申請書
- 10 就業規則(変更)届
- 11 解雇予告除外認定申請書
- 12 退職理由証明書・解雇理由証明書
- 13 平均賃金決定申請書
- 14 精神又は身体の障害により著しく労働能力が低い者の最低賃金の減額の特例許可申請書
- 15 断続的労働に従事する者の最低賃金の減額の特例許可申請書
- 16 育児・介護休業等に関する労使協定

II 労働安全衛生法、じん肺法

- 1 総括安全衛生管理者・安全管理者・衛生管理者・産業医選任報告
- 2 労働者死傷病報告
- 3 事故報告書
- 4 事故・災害発生時の対応
- 5 定期健康診断結果報告書
- 6 有機溶剤等健康診断結果報告書
- 7 鉛健康診断結果報告書
- 8 特定化学物質健康診断結果報告書
- 9 電離放射線健康診断結果報告書
- 10 指定緊急作業従事者等に係る健康診断個人票の写しの提出、指定緊急作業従事者等に係る線量等管理実施状況報告書
- 11 石綿健康診断結果報告書
- 12 じん肺健康管理状況報告
- 13 除染等電離放射線健康診断結果報告書
- 14 指導勧奨による特殊健康診断結果報告書
- 15 有害物ばく露作業報告書
- 16 エックス線写真等の提出書
- 17 健康管理手帳交付申請書
- 18 (免許・免許証再交付・免許証書替・免許更新)申請書
- 19 建設物・機械等設置・移転・変更届
- 20 建設工事・土石採取計画届
- 21 建築物解体作業届
- 22 特定元方事業者等の事業開始報告

III 労災保険法

- 1 労災発生から各種請求手続までのフローチャート
- 2 労災(補償)給付請求に当たっての留意点
- 3 療養(補償)給付たる療養の給付請求書
- 4 療養(補償)給付たる療養の給付を受ける指定病院等(変更)届
- 5 療養(補償)給付たる療養の費用請求書
- 6 休業(補償)給付支給請求書
- 7 障害(補償)給付支給請求書
- 8 遺族(補償)年金支給請求書
- 9 遺族(補償)一時金支給請求書
- 10 葬祭料(葬祭給付)請求書
- 11 介護(補償)給付支給請求書
- 12 二次健康診断等給付請求書
- 13 第三者行為災害届

IV 労働保険徴収法

- 1 労働保険の適用・申告・納付に係る主要手続、雇用保険の手続
- 2 労働保険 保険関係成立届
- 3 労働保険 概算・増加概算・確定保険料申告書
- 4 労働保険 継続事業一括認可・追加・取消申請書
- 5 労働保険 名称・所在地変更届
- 6 労働保険 代理人選任・解任届
- 7 労働保険 一括有期事業開始届(建設の事業)

V 雇用保険法

- 1 雇用保険適用事業所設置届
- 2 雇用保険被保険者資格取得届

巻末資料

- 1 Q&A(人事・労務、安全衛生、労災保険)
- 2 日本標準産業分類中分類表
- 3 労災保険率表
- 4 改正労働基準法のポイント
- 5 モデル就業規則(解雇)
- 6 労働時間の適正な把握のために使用者が講ずべき措置に関する基準
- 7 精神障害の労災認定フローチャート
- 8 心の健康づくり計画例
- 9 育児・介護休業法における制度の概要
- 10 労働契約法改正概要
- 11 高齢者等雇用安定法改正概要
- 12 労働者派遣法改正法
- 13 中小企業向けの主な雇用・労働関係助成金

各種報告・届出・申請マニュアル 申込書

事業場名 _____

会員番号(当協会の会員事業場の場合) _____

所在地 〒 _____

担当者所属 _____

担当者氏名 _____

連絡先(電話番号) _____

	日 付	冊 数 @2,000-	金 額	送 料	合 計 金 額

<特記事項>

送 料

冊 数 / 重 量	送 料	備 考
1冊	80 円	宅配メール便
2冊	160 円	
4冊まで(2kgまで)	360 円	宅 配 便
11冊まで(5kgまで)	420 円	
22冊まで(10kgまで)	470 円	

- 申込方法 ① 上記申込書に必要事項を記入し、銀行振込控のコピーとともに当協会へ FAX してください。
(FAX 番号 045-201-7122)
- ② 振込手数料は、貴社でご負担をお願いします。

振込先

横浜銀行・関内支店	普通	No.1063993
みずほ銀行・横浜中央支店	普通	No. 762626

受 取 人
 公益社団法人 神奈川労務安全衛生協会
 〒231-8443 横浜市中区相生町 3-63
 TEL 045-662-5965